**ANEXO I**

**MODELO DE FORMULÁRIO PARA PROPOSTA DE CRIAÇÃO/PLANO DE TRABALHO DE NÚCLEOS**

 (Resolução nº 019/2012-COU)



1. ***IDENTIFICAÇÃO***

| **Nomenclatura:** |  |
| --- | --- |
|  |  |
| *Para identificação a palavra NÚCLEO sempre deve iniciar a nomenclatura.* |
|  |  |
| **Sigla:**  |  |
|  |  |

| **Vinculação institucional:** |  |
| --- | --- |
|  |  |
| *O núcleo deve estar vinculado a um órgão com o qual as suas finalidades são compatíveis* |

***2. HISTÓRICO DOCUMENTADO DO TRABALHO REALIZADO PELA EQUIPE PROPONENTE***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

***3. CARACTERIZAÇÃO DA MULTI, PLURI, INTER OU TRANSDISCIPLINARIDADE***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

***4.PLANO DE TRABALHO***

| **4.1 - OBJETIVO** |  |
| --- | --- |
|  |  |
| *Descrever de forma sucinta quais os objetivos do núcleo* |
| **4.1 - OBJETIVO** |  |
|  |  |
| *Descrever de forma sucinta quais os objetivos do núcleo* |
| **4.2 - JUSTIFICATIVA** |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Apresentar as razões e argumentos em defesa da criação do núcleo, destacando os aspectos mais importantes e sua contribuição à Instituição e à comunidade |
| **4.3 - ATIVIDADES PROPOSTAS:** |
| **Descrição da atividade** | **Cronograma físico** |
| **Início****(mês/ano)** | **Término****(mês/ano)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| *Informar as atividades a serem desenvolvidas pelo núcleo.* |

***4.4 - RECURSOS DISPONÍVEIS A SEREM UTILIZADOS***

| **4.4.1 Recursos humanos:** |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| *Informar quais os membros e suas funções no núcleo e suas respectivas lotações.****O núcleo que necessitar de recursos humanos de órgão específico deve anexar o documento que autoriza sua liberação.*** |
| **4.4.2 Recursos materiais** |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| *Informar os recursos materiais disponíveis ao desenvolvimento do programa (ex. computador, equipamentos).* ***Em caso de recursos materiais pertencentes a órgão específico, é preciso anexar o documento que autoriza a sua disponibilização.*** |

| **4.4.3 Recursos financeiros:** |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| *Informar os recursos financeiros disponíveis ao desenvolvimento do programa (ex. fonte de projetos, convênios, prestação de serviços, bolsas ...).* |
| **4.4.4 Infraestrutura:** |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| *Descrever o espaço físico a ser utilizado. O programa que necessitar de espaço físico específico no decorrer de sua vigência deve anexar o documento que autoriza a sua utilização.* |

***4.5. RECURSOS A SEREM VIABILIZADOS***

| **ELEMENTO DE DESPESAS** | **VALOR** | **FONTE** |
| --- | --- | --- |
| Diárias |  |  |
| Material de consumo  |  |  |
| Passagens e despesas com locomoção  |  |  |
| Serviços de terceiros - pessoa física |  |  |
| Serviços de terceiros - pessoa jurídica |  |  |
| Obras |  |  |
| Equipamentos e materiais permanentes |  |  |
| **TOTAL** |  |  |
| *Informar a fonte de recursos financeiros.****Se o núcleo necessitar de espaço físico, envolvendo construções e/ou reformas, deve ser anexado o projeto, aprovado pelos órgãos competentes, acompanhado de cronograma físico-financeiro da obra.*** |

***5. IDENTIFICAÇÃO DOS PROJETOS, GRUPOS E PROGRAMAS VINCULADOS VINCULADOS***

| Nº do processo | Título do projeto | Coordenador | Valor do projeto | Início | Término |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| *Descrição dos projetos, grupos e programas que compõem o núcleo*  |

***6. IDENTIFICAÇÃO DOS CONVÊNIOS E CONTRATOS FIRMADOS***

| Nº do convênio/contrato | Objeto | Órgão financiador | Valor | Início | Término |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| *Especificar os convênios e contratos firmados.* |